



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Aigen im Ennstal schreibt die Stelle eines/einer **Gemeindebediensteten für die allgemeine Verwaltung** aus.

Beschäftigungsausmaß: 100 %, das sind 40 Wochenstunden

Aufgaben:

Sekretariat, Posteinlauf, Telefonzentrale, allgemeine Verwaltung, BürgerInnenservice (Parteienverkehr), Meldewesen, EDV Administration

Aufnahmevoraussetzungen:

- Abschluss und Matura Handelsakademie, HLW oder der Verwendung entsprechender Lehrabschluss bzw. mittlere Schulausbildung. Besondere bürobezogene Qualifizierungsmaßnahmen und Berufspraxis in einem Büro von zumindest einem Jahr
- kontaktfreudige Einstellung zur Bevölkerung
- Teamgeist, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, selbständiges Arbeiten
- Arbeitsfreudigkeit, Dynamik, Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung
- ausgezeichnete EDV Anwenderkenntnisse in der gängigen Bürosoftware für Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und SAP Grundkenntnisse (GeOrg)
- einwandfreie Beherrschung der deutschen Sprache
- österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürgerschaft
- einwandfreier Leumund
- erwünscht ist die Mitgliedschaft und Mitarbeit in örtlichen Vereinen und Körperschaften sowie der Wohnsitz bzw. die Wohnsitznahme in der Gemeinde Aigen im Ennstal
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Ersatzdienst

Entlohnung:

Die Einstellung erfolgt nach dem Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz, Entlohnungsschema I (Angestellte).

Das Bruttomonatsgehalt liegt derzeit bei 2.135,20 (100 % Beschäftigung), allenfalls anrechenbare Vordienstzeiten aus Berufstätigkeit bei Landes- oder Bundesdienststellen werden bei der Einstufung berücksichtigt.

Bewerbungsunterlagen:

1. Lebenslauf ohne Foto
2. HAK oder HLW Abschlusszeugnis, Maturazeugnis, sonstige Zeugnisse bzw. besondere büro- bezogene Qualifizierungsnachweise
3. Aktueller Strafregisterauszug
4. Staatsbürgerschaftsnachweis / Reisepass-Kopie bei EU BürgerInnen
5. Dienstzeugnisse
6. Nachweise über besondere Kenntnisse
7. Versicherungsdatenauszug

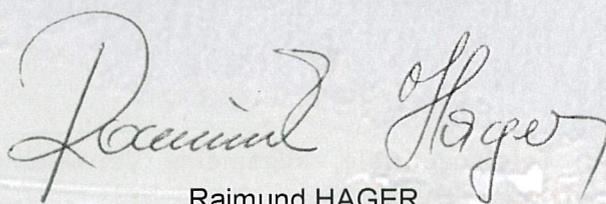
Bewerbungsfrist: bis 23.08.2019 **Dienstbeginn:** ehestmöglich

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an das

Gemeindeamt Aigen im Ennstal, 8943 Aigen Nr. 6.

Bei Rückfragen: AL Gerhard Schönthaler, Tel.Nr.: 03682/23733 oder 0664/3262073.

Der Bürgermeister



Raimund HAGER

Terminankündigungen:

- **04.08.2019** – 11:00 Uhr **Schwoagalehen Almfest des Bauernbundes Aigen** mit Feldmesse
- **15.08.2019** – 10:30 Uhr **Bergmesse Hochrettelstein**
- **18.08.2019** – 10:00 Uhr **7. Lindenkirtag im Schloss Park** mit Feldmesse des Romantik Hotel Schloss Pichlarn (- bei jedem Wetter -)
Zünftige Speisen u. Getränke, Hüpfburg für Kinder, Schloss-, Golfplatz- u. Technikführungen (ein spannender Blick hinter die Kulissen)
- **18.08.2019** – 11:00 Uhr **Pit-Pat Turnier** (*Anmeldung vor Ort*) des Fischerstammtisches **mit Frühschoppen** im Gastgarten des Gasthof Dornbusch
- **31.08.2019** – 12:30 Uhr **10. Boccia-Turnier** im Rüsthaus **der FF Aigen**
Dämmerchoppen ab 18:00 Uhr mit dem Musikverein Aigen.
Anschließend unterhalten sie DJ Edi und Marvin.
☞ Seidlbar ☞ Für Speis und Getränk ist gesorgt.
☞ Eintritt frei!

Erfolgreiche GemeindebürgerInnen

Bei der 38. Österreichischen Meisterschaft (*Senioren 3*) für Luftgewehre Anfang Juli in Linz konnten unsere Schützen **Frau Petschovnigg Ursula** und **Herr Peer Ferdinand** tolle Erfolge erreichen und Medaillen für die Mannschaftsleistung in Gold und Bronze sowie eine Silbermedaille in der Einzelwertung mit nach Hause bringen.



Die Gemeinde Aigen gratuliert sehr herzlich zu den tollen Erfolgen.

Sämtliche aktuelle Informationen finden Sie unter www.aigen.at